



JyväskyläDno-2026-1656

Talvihoitotöiden palveluhankinta Kadut ja puistot -palvelualueelle talvikaudelle 2026-2027

Valmistelijat / lisätiedot:

Teemu Liimatainen, kehittämispäällikkö, teemu.liimatainen@jyvaskyla.fi

Kuvaus

1. Hankinnan kohde, tausta ja hankinnan arvo

Hankinta kohteena on koneilla ja ajoneuvoilla tuntiveloitusperusteisena tehtävät palvelut Kadut ja puistot -palvelualueen talvihoitotöihin talvikaudelle 2026-2027.

Hankinta on voimassa olevan Kone- ja kuljetuspalveluiden dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävä kilpailutus. Dynaamisesta hankintajärjestelmästä lähetettiin julkaistavaksi hankintailmoitus (2026-043055) Hilma-ilmoituskanavaan ja (166004-2026) Euroopan laajuiseen TED-ilmoituskanavaan 8.3.2026. Hankintajärjestelmä on voimassa 30.4.2046 asti.

Dynaamista hankintajärjestelmän sisäisen kilpailutuksen ennakoitu arvonlisäveroton kokonaisarvo ylittää julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) EU-kynnysarvon. Dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävän hankinnan ennakoitu arvonlisäveroton kokonaisarvo on 4 000 000 €. Sopimukset jakautuvat usealle Toimittajalle ja ne tehdään määräaikaisena 30.4.2027 asti. Sopimuksenmukainen talvihoitokausi on 15.10.2026-30.4.2027.

Hankintaan liittyviä keskeisiä riskejä ovat erityisesti markkinatilanne ja polttoainehintojen kehityksen epävarmuus. Riskien hallintaa on toteutettu muun muassa markkinavuoropuheluilla, takuukorvausehdoilla ja polttoaineen hintasidonnaisuudella.

2. Hankinnasta julkaistut ilmoitukset

Hankinnasta on julkaistu Kone- ja kuljetuspalveluiden dynaamisen hankintajärjestelmän sisäinen tarjouspyyntö (JyväskyläDno-2026-1656) Tarjousportaaliin 24.6.2026. Tarjous koostuu Tarjouspalvelussa jätettävästä tarjouksesta ja sähköiseen Kalustoluetteloön täytettävistä kalustotiedoista ja -hinnoista.

Hankinnasta on järjestetty läsnätilaisuutena pidetty markkinavuoropuhelu 11.3.2026 kaikille hankinnasta kiinnostuneille Toimittajille. Lisäksi Toimittajille on toteutettu sähköinen kysely liittyen hankinnan polttoaineen hintasidonnaisuuteen ja käytettävistä takuukorvaussummista.

3. Hankintamenettelyn kulku

Hankintamenettelynä on rajoitettu menettely Kone- ja kuljetuspalveluiden dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksytyille Tarjoajille.

Tarjousvertailuun hyväksytyjen tarjousten vertailussa käytetään alueellisesti kokonaistaloudellisesti edullisimman tarjouksen valintaperusteena parasta hinta-laatusuhdetta hankintayksikön määrittämien painoarvojen mukaisesti.



Kaupunki on jaettu seitsemään (7) talvihoitoalueeseen, joille on määritetty kalustotarve kalustotyypeittäin. Alueet ja kalustotarpeet on kuvattu tarkemmin tarjouspyynnöllä. Tarjouksessa voi määritellä hinnoittelun kautta, mitä alueita tarjous koskee. Peruskaupungin (Pohjoinen, Itä, Keskusta ja Etelä) osalta annetaan yhteinen hinta kaikille alueille.

Tarjouksista muodostetaan alueelliset ja kalustokohtaiset etusijaluettelot tarjouspyynnöllä esitettyjen vertailupisteytyksien ja alueellisten kalustotarpeiden mukaisesti. Muiden tarjoajien osalta on mahdollista tehdä sopimukset ns. varakalustosta ilman työ- ja toimenpideaikavelvoitetta

Tarjouspyyntö julkaistiin sähköisessä Tarjouspalvelu-toimittajaportaalissa. Tarjoajien oli mahdollista esittää kysymyksiä 1.7.2026 klo 16.00 mennessä. Tarjouspyyntöön esitettyihin kysymyksiin julkaistiin vastaukset Tarjouspalvelu-toimittajaportaalissa 2.7.2026. Tarjouspyyntöä korjattiin julkaisemalla korjattu Kalustomäärittelyt ja -vaatimukset -liite 2.7.2026. Alkuperäisellä liitteellä tiehöylien perusvarustus oli virheellisesti kopioituneena kuorma-autojen perusvarustuksesta. Korjatulla liitteellä on perusvarustus esitetty oikein.

Tarjoukset tuli jättää Tarjouspalvelu-toimittajaportaalissa 8.7.2026 klo 12.00 mennessä.

4. Saapuneet tarjoukset ja tarjousten vertailu

Määräaikaan mennessä saatiin 26 tarjousta. Tarjouksen jättivät:

- Esa Piesala (1164232-4)
- GRK Suomi Oy (2810844-3)
- J&J Trukit Oy (2354064-0)
- J. Valkeisenmäki Oy (1713920-1)
- J Kotamäki Oy (2514628-4)
- Janne Raivio (1967663-3)
- Jari Hintikka Oy (0851795-2)
- Juha Levälahti (2194252-3)
- Kuljetus H & P Peltonen Oy (0587647-4)
- Kuljetusliike Rahikkala Oy (0546075-1)
- Koneurakointi J-M Kinnunen Oy (2466196-2)
- Maarakennus Saarinen Oy (0176651-8)
- Maanrakennus Anssi Niemi Oy (2346128-0)
- Maansiirto Harry Mäkelä Oy (0829559-5)
- Maansiirtoliike Matti Saarinen Oy (0208488-5)
- Mikko Kylmälahti Oy (2067530-4)



- MTR-NOSTO tmi (2833424-8)
- N.Ahokas Oy (2853235-9)
- Olli Mäkinen (1172620-2)
- Pihalaatta-asennus Oy (2072755-7)
- Pyöräkoneurakointi Launoset Oy (2485282-2)
- Railway Systems Finland Oy (3573292-2)
- Tieurakointi J. Veistämö Oy (3326986-6)
- Urakointi Kaunikkila Oy (1957371-4)
- Urakointi Nurminen Oy (2573104-5)
- Ville-Pekka Lahtinen (2294915-3)

Urakointi Kaunikkila Oy:n (1957371-4) ei ole toimittanut tarjouspyynnössä edellytetyjä kalustotietoja sähköisellä Kalustoluettelolla tarjouspyynnön mukaisesti. Tarjous hylätään tarjouspyynnön vastaisena, eikä sitä oteta mukaan tarjousten vertailuun.

MTR-Nosto Tmi:n osalta tiehöylä Lokomo AH 122 ei täytä tarjouspyynnön mukaista työpainovaatimusta. MTR-Nosto Tmi:n tarjous hylätään kyseisen koneen osalta.

Lisäksi yksi (1) yritys on toimittanut tarjouspyynnössä edellytetyt kalustotiedot sähköiseen Kalustoluetteloon, muttei jättänyt Tarjouspalvelussa varsinaista tarjousta. Näitä tietoja ei huomioida tarjousten vertailussa.

Tarjousten vertailutaulukko on hankintapäätöksen liitteenä. Liitteellä on esitetty etusijajärjestykset kalustoluokittain ja alueittain sekä aurauslähtöihin valittu kalusto. Sellaisilla aurauslähdöillä, joihin tarvitaan vain osa valitusta kalustosta, tehdään tilaukset alueellisten etusijajärjestyksien mukaisesti tarvittavaan kalustomäärään asti.

Hankinnasta tehdään kirjalliset sopimukset.

Liitteet:

1 LIITE 1 Vertailutaulukko

Päätöksen peruste

Jyväskylän kaupungin hallintosäännön 66 §:n mukaan hankinnoista, joihin sovelletaan hankintalakia, päättää tehtäväalueellaan kaupunginjohtaja, kun hankinnan ennakoitu arvo on yli 5 miljoonaa euroa. Hankintamenettelynä Kone- ja kuljetuspalveluiden dynaamisen hankintajärjestelmän ennakoitu kokonaisarvo on vuosittain n. 10 M€.

Kone- ja kuljetuspalveluiden dynaamiseen hankintajärjestelmään liittyvä kaupunginjohtajan toimivalta on siirretty 24.4.2026 tehdyllä päätöksellä kaupungininsinöörille Jyväskylän kaupungin hallintosäännön 1§:n mukaisesti.

Päätös

Hylkään Urakointi Kaunikkila Oy:n tarjouksen tarjouspyynnön vastaisena. Hylkään MTR-Nosto Tmi:n tarjouksen tiehöylä Lokomo AH 122 osalta.

Valitsen Toimittajat liitteenä olevan vertailutaulukon mukaisesti.



Tiedoksi

Kaupunkirakennelautakunta, asianosaiset

Allekirjoitus

Kaupungininsinöörin poissa ollessa, Mari Karppi, talous- ja hallintopäällikkö

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Muutoksenhakuviranomainen: kaupunkirakennelautakunta (hankintaoikaisu) ja markkinaoikeus (valitus).



Oikaisuvaatimus

§ 34

Oikaisuvaatimusohje

Muutoksenhakuohjeet

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, jäljempänä hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (jäljempänä hankinto-oikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä hankintayksikölle oikaisuvaatimuksen tai markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Päätös on lainvoimainen hankinto-oikaisu- ja valitusajan jälkeen, ellei päätöksestä ole tehty hankinto-oikaisua tai valitusta markkinaoikeuteen, eikä sitä ole otettu ylemmän toimielimen käsiteltäväksi.

Hankinto-oikaisu

Hankinto-oikaisuvaatimuksen kohde

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi vaatia hankintalain 132–135 §:n mukaan hankinto-oikaisua. Hankinto-oikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee.

Toimivaltainen viranomainen

Hankinto-oikaisu tulee tehdä kirjallisesti toimivaltaiselle viranomaiselle. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse tai sähköpostitse.

Toimitusosoite:

Jyväskylän kaupunki
PL 193
Vapaudenkatu 32 (käyntiosoite)
40101 Jyväskylä
kirjaamo(at)jyvaskyla.fi
Puhelin: 014 569 0888
Aukioloaika: kello 8–15

Hankinto-oikaisun tekemiseen oikeutetut

Hankinto-oikaisun voi tehdä asianosainen, eli se ehdokas tai tarjoaja, jonka oikeusasemaan hankintapäätöksellä on vaikutusta tai muu taho, jota asia koskee.

Päätöksen tiedoksisaanti ja hankinto-oikaisun tekoaika



Asianosaisen on vaadittava hankintaoikaisua 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä valitusosoituksineen tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisuvaatimus, joka toimitetaan sähköisenä asiakirjana, tulee toimittaa viranomaiselle viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Muussa muodossa toimitettava (esimerkiksi paperinen) vaatimuskirjelmä on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi oikaisuvaatimuksen tehdä ennen viraston aukioloajan päättymistä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Mikäli päätös annetaan tiedoksi sähköisenä tiedoksiantona, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Mikäli päätös annetaan tiedoksi tavallisena tiedoksiantona, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

Mikäli päätös annetaan tiedoksi todisteellisena tiedoksiantona, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisun lähettäjä on vastuussa siitä, että vaatimuskirjelmä tai viesti saapuu ennen määräajan päättymistä viranomaiselle. Hankintaoikaisun lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähittäjän omalla vastuulla.

Hankintaoikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisu on tehtävä kirjallisena. Hankintaoikaisussa on ilmoitettava:

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisu kohdistuu
- vaatimukset eli miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
- perustelut eli millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi

Vaatimuksesta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa vaatimuksensa tueksi, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

Hankintaoikaisun kustannukset

Hankintaoikaisun käsittely on maksutonta.

Valitusosoitus markkinaoikeuteen



Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi

Puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa hankintalain 146 §:n mukaisesti. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Valitus tulee tehdä kirjallisesti markkinaoikeudelle. Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

<https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/#/>

Valituksen toimittaminen

Valitus on valittajan tai hänen valtuuttamansa asiamiehen toimitettava valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

Valitus tulee ensisijaisesti tehdä oikeushallinnon sähköisen asiointipalvelun kautta osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet/>. Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan myös henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa annetussa laissa (13/2003) säädetään.

Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjstä, eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä. Sähköisen viestin katsotaan saapuneen viranomaiselle silloin, kun se on viranomaisen käytettävissä vastaanottolaitteessa tai tietojärjestelmässä siten, että viestiä voidaan käsitellä.

Valitus lähetetään aina lähettäjän omalla vastuulla.

Markkinaoikeuden osoite- ja yhteystiedot ovat:

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki
puh. 029 56 43300
faksi 029 56 43314
sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituskielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.



Hankintalain 146 §:n 2 momentin mukaan markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua;
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Muutoksenhakuoikeus

Hankintaa koskevasta asiasta voi tehdä markkinaoikeudelle toimitettavan valituksen se, jota asia koskee (jäljempänä asianosainen). Asianosainen on se, jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa.

Muutoksenhakuaika

Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen. Tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan valitusaikaan.

Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, voi asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Valitus, joka toimitetaan sähköisenä asiakirjana, tulee toimittaa viranomaiselle viimeistään määräajan viimeisen päivän aikana. Muussa muodossa toimitettava (esimerkiksi paperinen) valituskirjelmä on esitettävä määräajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden aukioloajan päättymistä.

Mikäli päätös annetaan tiedoksi sähköisenä tiedoksiantona, asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Asianosainen on saanut tiedon päätöksestä lähettämispäivänä, jollei asianosainen esitä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut asianosaiselle myöhemmin.

Mikäli päätös annetaan tiedoksi tavallisena tiedoksiantona, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Mikäli päätös annetaan tiedoksi todisteellisenä tiedoksiantona, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan.

Valitusaika suora hankintaa ja sopimusmuutoksia koskevissa päätöksissä

Jos hankintayksikkö on toimittanut julkaistavaksi hankintalain kansallisen tai EU-tasoisien suora hankintailmoituksen tai sopimusmuutosta koskevan ilmoituksen, valitus on tehtävä 14 päivän kuluessa ilmoituksen julkaisemisesta.



Jollei edellä tarkoitettua ilmoitusta ole julkaistu, suoramarkintaa koskeva valitus on tehtävä:

- 30 päivän kuluessa siitä, kun suoramarkinnasta on julkaistu jälki-ilmoitus Euroopan unionin virallisessa lehdessä; tai
- kuuden kuukauden kuluessa siitä, kun hankintasopimus on tehty.

Poikkeukset säännönmukaisesta valitusajasta

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Odotusaikaa ei tarvitse noudattaa, jos sopimus koskee puitejärjestelyn perusteella tehtävää hankintaa tai sopimus koskee dynaamisen hankintajärjestelmän sisällä tehtävää hankintaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava:

1. päätös tai muu ratkaisu, johon valitus kohdistuu
2. perusteet, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.
3. vaatimukset eli miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
4. vaatimusten perustelut eli millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi
5. mihin valitusoikeus perustuu, jos valituksen kohteena oleva päätös ei kohdistu valittajaan.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava valittajan nimi, yritys- ja yhteisötunnus (tai henkilötunnus) sekä yhteystiedot. Jos puhevaltaa käyttää valittajan laillinen edustaja tai asiamies, myös tämän yhteystiedot on ilmoitettava. Yhteystietojen muutoksesta on valituksen vireillä ollessa ilmoitettava viipymättä markkinaoikeudelle.

Valituksessa on ilmoitettava myös se postiosoite ja mahdollinen muu osoite, johon oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat voidaan lähettää (prosessiosoite). Valituksen tai muun asiakirjan toimittaminen hallinto- ja erityistuoimioistuinten sähköiseen asiointipalveluun katsotaan ilmoitukseksi sähköisen asiointipalvelun käyttämisestä prosessiosoitteena. Mikäli valittaja on ilmoittanut enemmän kuin yhden prosessiosoitteen, voi markkinaoikeus valita, mihin ilmoitetuista osoitteista se toimittaa oikeudenkäyntiin liittyvät asiakirjat.

Muun kuin sähköisen valituksen on valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen allekirjoitettava.

Valitukseen on liitettävä:



- 1) valituksen kohteena oleva päätös valitusosoituksineen;
- 2) selvitys siitä, milloin valittaja on saanut päätöksen tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta;
- 3) asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.

Asiamiehen on liitettävä valitukseen valtakirja sen mukaan kuin oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain 32 §:ssä säädetään.

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään. Ajantasainen tieto oikeudenkäynti-maksuista löytyy Tuomioistuinlaitoksen sivustolta.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankintalain 148 §:n mukaan hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle hankinta-asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön aiemmin mainittuun osoitteeseen.